

Утвержден приказом  
директора МАОУ ДО «ДДТ»  
№ 2К от 10.01.2024 года

**План антикоррупционного просвещения работников  
МАОУ ДО «ДДТ» на 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
1.	Определение лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Август-сентябрь 2024 года (при необходимости)	Директор Караульщикова Л.Ю.	Приказ о назначении ответственного лица, внесение соответствующих изменений в должностную инструкцию.
2.	Разработка и утверждение плана антикоррупционного просвещения работников учреждения.	Январь 2024г.	Администрация МАОУ ДО «ДДТ»	План работы по антикоррупционному просвещению.
3.	Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами по вопросам пресечения коррупционных правонарушений.	В течение 2024г.	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Кодочигова Е.А.	Антикоррупционное просвещение.
4.	Доведение до сведения членов педагогического коллектива инструктивно-методических рекомендаций по организации антикоррупционной работы в МАОУ ДО «ДДТ»	В течение 2024г.	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Кодочигова Е.А.	Исключение фактов нарушений.
5.	Уведомление вновь поступивших сотрудников МАОУ ДО «ДДТ» требований антикоррупционного законодательства, положений Кодекса профессиональной этики педагогических работников, в том числе в части исключения действий, связанных с влиянием каких-либо имущественных (финансовых) интересов.	В течение 2024г.	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Кодочигова Е.А. Специалист по кадрам Коурова А.Р.	Антикоррупционное просвещение сотрудников.

6.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива.	В течение 2024г.	Директор Караульщикова Л.Ю. Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Кодочигова Е.А.	Антикоррупционное просвещение сотрудников.
7.	Анализ результатов работы с обращениями сотрудников, содержащими сведения о фактах коррупции и иных неправомерных действиях, а также причин и условий, способствующих возникновению данных обращений (при наличии).	В конце учебного года	Директор Караульщикова Л.Ю.	Антикоррупционное просвещение сотрудников.
8.	Организация и проведение практических семинаров, совещаний, «круглых столов» по антикоррупционной тематике для сотрудников: — о недопустимости принятия подарков в связи с должностным положением; — получение и дача взятки, согласие работника принять взятку; — антикоррупционное мировоззрение в современном обществе и т.п.	В течение 2024г.	Директор Караульщикова Л.Ю. Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Кодочигова Е.А.	Антикоррупционное просвещение сотрудников.
9.	Проведение регулярной работы по разъяснению исполнения требований антикоррупционного законодательства.	В течение 2024г.	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Кодочигова Е.А.	Исключение фактов нарушений ограничений и запретов, установленных действующим законодательством.
10.	Проведение работы по выявлению несоблюдения запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение 2024г.	Директор Караульщикова Л.Ю. Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Кодочигова Е.А.	Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверки по несоблюдению запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

11.	Организация личных приёмов директором МАОУ ДО «ДДТ» родителей (законных представителей) с целью предупреждения коррупционных проявлений, по результатам приёмов – собеседование с работником(и).	В течение 2024г.	Директор Караульщикова Л.Ю.	Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверки по несоблюдению запретов и ограничений.
12.	Проведение анализа обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции и иных неправомерных действиях сотрудников.	В течение 2024г.	Директор Караульщикова Л.Ю., члены комиссии по противодействию коррупции	Информирование сотрудников об итогах анализа на совещании при директоре.
13.	Организация проверок по каждому случаю несоблюдения запретов и ограничений, несоблюдения требований к служебному поведению, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции сотрудников.	В течение 2024г.	Директор Караульщикова Л.Ю. Члены комиссии по противодействию коррупции	Установление фактов нарушения запретов и ограничений, несоблюдения требований к служебному поведению, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.
14.	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.	В течение 2024г.	Директор Караульщикова Л.Ю.	Применение мер юридической ответственности по каждому случаю несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.
15.	Использование информационных ресурсов в работе по антикоррупционному просвещению работников: обеспечение функционирования работы официального сайта ОУ для размещения на нем информации о работе в рамках противодействия коррупции, ведение на сайте ОУ раздела «Противодействие коррупции»; создание стенда и регулярное обновление информации по вопросам противодействия коррупции, размещаемой на нем в здании МАОУ ДО «ДДТ».	В течение 2024г.	Ответственный за работу сайта. Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных нарушений Кодочигова Е.А.	Информирование об антикоррупционной деятельности через стабильную работу сайта и регулярное обновление информации в сфере противодействия коррупции на сайте МАОУ ДО «ДДТ» в разделе «Противодействие коррупции».

16.	<p>Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.</p>	<p>Первая декада декабря 2024 года</p>		<p>Использование информационных ресурсов в работе по антикоррупционному просвещению работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— обеспечение функционирования работы официального сайта ОУ для размещения на нем информации о работе в рамках противодействия коррупции, ведение на сайте ОУ раздела «Противодействие коррупции»;</li> <li>— создание стенда и регулярное обновление информации по вопросам противодействия коррупции, размещаемой на нем в здании МАОУ ДО «ДДТ».</li> </ul>
-----	---	--	--	--

Директор МАОУ ДО «ДДТ»



Караульщикова Л.Ю.

Исполнитель:  
Кодочигова Елена Алексеевна  
8(34368)5-33-70