

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Наблюдательного совета
МАОУ ДО «ДДТ»
протокол № 24 от 29 декабря 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о наблюдательном совете муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает правовое положение, порядок формирования, компетенцию и состав Наблюдательного совета муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» (далее, по тексту образовательная организация).

1.2. Наблюдательный совет является коллегиальным органом управления образовательной организации, имеющим собственную компетенцию в решении вопросов управления образовательной организации.

1.3. В своей деятельности Наблюдательный совет руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «Об автономных учреждениях» от 03.11.2006 № 174-ФЗ Уставом муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества».

2. Порядок формирования Наблюдательного совета

2.1. Наблюдательный совет образовательной организации создается в составе 9 человек.

2.2. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается администрацией городского округа Верхняя Пышма, осуществляющим функции и полномочия Учредителя (далее - Учредитель) образовательной организации.

2.3. Решение о назначении представителей работников образовательной организации членами Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается большинством голосов от числа присутствующих на Общем собрании трудового коллектива.

3. Состав и полномочия членов Наблюдательного совета

3.1. В состав Наблюдательного совета входят:

- 2 представителя Учредителя;
- 1 представитель Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Верхняя Пышма;
- 1 представитель Муниципального казенного учреждения «Управление образования городского округа Верхняя Пышма»;
- 2 представителя общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности;
- 3 представителя от работников, выдвигаемых на основании решения Общего

собрания трудового коллектива образовательной организации (поддержать кандидатуры работников должно не менее 1/2 членов трудового коллектива).

Кандидатуры представителей общественности, в том числе лиц, имеющих заслуги и достижения в сфере образования, предлагаются органами самоуправления образовательной организации на согласование директору образовательной организации и утверждаются Учредителем.

Руководитель образовательной организации и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета.

Решение о назначении членов Наблюдательного совета образовательной организации или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем образовательной организации.

Назначение членов Наблюдательного совета или досрочное прекращение их полномочий осуществляется на основании распоряжения Учредителя по представлению образовательной организации.

3.2. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

3.3. Руководитель образовательной организации участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

3.4. Образовательная организация не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

3.5. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения образовательной организации в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

3.6. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем администрации городского округа Верхняя Пышма, Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Верхняя Пышма, Муниципального казенного учреждения «Управление образования городского округа Верхняя Пышма» и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений с органом местного самоуправления, представителем которого данное лицо выступает в Наблюдательном совете, а также по представлению администрации городского округа Верхняя Пышма, Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Верхняя Пышма, Муниципального казенного учреждения «Управление образования городского округа Верхняя Пышма».

3.7. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

3.8. Полномочия Наблюдательного совета определяются Федеральным законом от 06.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и настоящим Уставом.

3.9. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов Наблюдательного совета.

3.10. Представитель работников образовательной организации не может быть

избран председателем Наблюдательного совета.

3.11. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.12. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников образовательной организации.

3.13. Компетенция Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет автономного учреждения рассматривает:

1) предложения Учредителя или руководителя образовательной организации о внесении изменений в Устав образовательной организации;

2) предложения Учредителя или руководителя образовательной организации о создании и ликвидации филиалов образовательной организации, об открытии и закрытии ее представительств;

3) предложения Учредителя или руководителя образовательной организации о реорганизации или ликвидации образовательной организации;

4) предложения Учредителя или руководителя образовательной организации об изъятии имущества, закрепленного за образовательной организацией на праве оперативного управления;

5) предложения руководителя образовательной организации об участии образовательной организации в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации;

7) по представлению руководителя образовательной организации проектов отчетов о деятельности образовательной организации и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности образовательной организации;

8) предложения руководителя образовательной организации о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях», образовательная организация не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения руководителя образовательной организации о совершении крупных сделок;

10) предложения руководителя образовательной организации о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения руководителя образовательной организации о выборе кредитных организаций, в которых образовательная организация может открыть банковские счета;

12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности образовательной организации и утверждения аудиторской организации.

3.14. По вопросам, указанным в подпунктах 1-5 и 8 пункта 3.13 Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 3.13 Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросу, указанному в подпункте 11 пункта 3.13 Наблюдательный совет дает заключение. Директор образовательной организации принимает по этим вопросам решения после

заключение Наблюдательного совета.

Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 3.13, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

По вопросам, указанным в подпунктах 9,10 и 12 пункта 3.13 Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора образовательной организации.

3.15. Порядок принятия решения Наблюдательным советом:

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11 пункта 3.13, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Решения, по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 3.13, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.16. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета в соответствии с настоящим Уставом, не могут быть переданы на рассмотрение других органов управления образовательной организации.

3.17. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов директор образовательной организации обязан предоставить информацию, по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

3.18. Наблюдательный совет утверждает Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» .

3.19. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета:

-заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал;

-заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или директора образовательной организации;

- первое заседание Наблюдательного совета созывается после государственной регистрации образовательной организации по требованию Учредителя. Первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после его формирования по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета за исключением представителя работников образовательной организации;

-проведение заседания Наблюдательного совета осуществляется в соответствии с Регламентом заседания, который формируется Учредителем на основе письменных предложений членов Наблюдательного совета, Учредителя, директора образовательной организации и утверждается председателем Наблюдательного совета;

-работу по подготовке, проведению заседаний и оформлению документов по результатам работы осуществляет ответственный секретарь, выбираемый на первом заседании Наблюдательного совета на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета;

-члены Наблюдательного совета, директор образовательной организации, а также лица, привлекаемые по инициативе Наблюдательного совета для участия в его работе, оповещаются не позднее, чем за пять рабочих дней о месте, дате и времени

заседания с одновременным представлением повестки дня, проектов решений и необходимых справочных материалов;

-в заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор образовательной организации. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица, могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа Наблюдательного совета;

-каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос, в случае равенства голосов, решающим является голос председателя Наблюдательного совета;

-заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени, месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается;

-в случае отсутствия кворума заседание Наблюдательного совета переносится на срок не более трех рабочих дней;

-в случае отсутствия по уважительной причине члена Наблюдательного совета он вправе в письменной форме представить в Наблюдательный совет свое мнение, которое учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования;

-председателем Наблюдательного совета может быть проведено заседание Наблюдательного совета путем заочного голосования, посредством получения письменных мнений членов Наблюдательного совета.

Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10 пункта 7.3.13 настоящего Устава.

3.20. Заседания Наблюдательного совета и принятые решения протоколируются, протокол оформляется в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Наблюдательного совета, подписывается председателем Наблюдательного совета и ответственным секретарем и в 10-дневный срок доводится до сведения заинтересованных лиц.

3.21. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Наблюдательного совета осуществляет образовательная организация, которая для обеспечения деятельности Наблюдательного совета может привлекать на договорной и конкурсной основе к работе Наблюдательного совета экспертов, аудиторские, консультационные и иные специализированные организации.

4. Протоколы заседаний Наблюдательного совета

4.1. На заседании Наблюдательного совета образовательной организации ведется протокол.

4.2. Протокол заседания Наблюдательного совета образовательной организации составляется не позднее 10 дней после его проведения. В протоколе указываются:

- 1) место и время проведения заседания;
- 2) лица, присутствующие на заседании;
- 3) повестка дня;
- 4) вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- 5) принятые решения.

4.3. Протокол заседания Наблюдательного совета образовательной организации подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола, и секретарем Наблюдательного совета.

4.4. Образовательная организация обязана предоставлять протоколы заседаний

Наблюдательного совета по требованию аудитора образовательной организации, а также направлять копии этих документов учредителю образовательной организации.

5. Ответственность членов Наблюдательного совета

5.1. Члены Наблюдательного совета при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах образовательной организации, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении общества добросовестно и разумно.

5.2. Члены Наблюдательного совета несут ответственность перед образовательной организацией за убытки, причиненные образовательной организации их виновными действиями (бездействием), в соответствии с законодательством Российской Федерации. При этом в Наблюдательном совете не несут ответственности члены, голосовавшие против решения, которое повлекло причинение образовательной организации убытков, или не принимавшие участия в голосовании.

6. Утверждение и внесение изменений в Положение о Наблюдательном совете

6.1. Положение о Наблюдательном совете утверждается на заседании Наблюдательного совета. Решение об его утверждении принимается большинством голосов участвующих в заседании Наблюдательного совета.

6.2. Решение о внесении изменений в Положение принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, участвующих в заседании Наблюдательного совета.

6.3. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные нормы настоящего положения вступают в противоречие с нормами законодательства Российской Федерации, члены Наблюдательного совета руководствуются законодательством Российской Федерации.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 447200959609934981311677372486379060188671997366

Владелец Караульщикова Людмила Юрьевна

Действителен с 05.09.2024 по 05.09.2025