ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МАОУ ДО «ДДТ»
«12» января 2026 г.
Протокол заседания № 1

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ ДО «ДДТ»
_____ Л.Ю. Караульщикова
«12» января 2026 г.
Приказ № 10/Л от 12.01.2026 г.

Положение
о порядке посещения занятий родителями (законными представителями) обучающихся в муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования «Дом детского творчества»

(МАОУ ДО «ДДТ»)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Положение о порядке посещения родителями (законными представителями) и другими лицами (далее – Положение) муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» (далее – МАОУ ДО «ДДТ») разработано на основании Федерального закона "О противодействии терроризму", постановления правительства РФ от 07.10.2017 № 1235 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства образования и науки Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства образования и науки Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» с целью обеспечения безопасности образовательного процесса и выполнения санитарно-эпидемиологических норм; Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 44); Приказа Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 (Порядок организации образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам).

1.2. Настоящее Положение определяет правила посещения родителями (законными представителями) МАОУ ДО «ДДТ».

2. ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) МАОУ ДО «ДДТ»

2.1. Родители (законные представители) обязаны выполнять установленный в учреждении контрольно-пропускной режим.

2.2. Пропуск в МАОУ ДО «ДДТ» осуществляет вахтер, дежурный администратор при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

2.3. Посещения МАОУ ДО «ДДТ» родителями (законными представителями) по личным вопросам к администрации возможны по предварительной записи.

2.4. Вход в учреждение без предварительной записи возможен в следующих случаях:
– при проведении родительских собраний;
– при посещении праздничных и тематических мероприятий;
–при проведении открытых занятий;
– в экстренных случаях.

2.5. Родителям (законным представителям) не разрешается проходить с крупногабаритными сумками, в противном случае они предоставляют их к осмотру.

2.6. Родители (законные представители), пришедшие встречать своих детей по окончании занятий, ожидают их у здания.

2.7. Родители (законные представители) обучающихся имеют право посещать учебные занятия только с разрешения директора МАОУ ДО «ДДТ».

2.8. Во время посещения учебного занятия родителей обучающихся сопровождает заместитель директора или другой работник Учреждения по распоряжению директора Учреждения.

2.9. Родители (законные представители) детей, которые по заключению психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) нуждаются в сопровождении, имеют право ожидать детей в здании, провожать их в туалет.

2.10. Родители (законные представители) во время посещения не вправе давать оценку технологиям и средствам обучения, методическим приемам, которые использует педагог.

2.11. Родители (законные представители), исходя из интересов своего ребенка, имеют право доводить свое мнение о занятии до сведения педагога и руководство Учреждения.

2.12. При желании посетить занятие родителю нужно подать письменное заявление на имя директора. В нём указывают ФИО педагога, программу или тему занятия, цель посещения.

2.13.В целях защиты прав обучающихся на посещение занятий родителями (законными представителями) установлены лимиты: не чаще раза в месяц у одного педагога.

2.14. При проведении открытых занятий, мастер-классов родители могут посещать их без заявления директору, но по согласованию с педагогом объединения.

2.15. Во время занятия родитель обязан соблюдать правила внутреннего распорядка, не мешать занятию, не покидать помещение до его окончания.

2.16. Родители (законные представители) обязаны:

- обеспечивать своих детей бутилированной водой, одеждой и обувью, необходимой для проведения занятий;
- регулярно посещать родительские собрания, встречаться с педагогами, интересоваться жизнью ребёнка в учреждении;
- соблюдать Устав и другие локальные акты, регламентирующие деятельность МАОУ ДО «ДДТ»;
- соблюдать этические нормы и правила общения с обучающимися и работниками Дома детского творчества;
- возмещать материальный ущерб, причиненный их детьми учреждению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации;
- своевременно ставить в известность педагога или представителя администрации о болезни обучающегося или возможности его отсутствия.

3. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ), ПОСТОРОННИХ ЛИЦ В ДДТ

3.1. При посещении МАОУ ДО «ДДТ» ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- пользоваться туалетом для детей;
- нарушать общественный порядок;
- приносить с собой любое оружие, пиротехнику, специальные средства защиты, наркотические вещества;
- приносить с собой и распивать спиртные напитки, курить;
- препятствовать работе сотрудников Дома детского творчества, учебному процессу;
- приводить с собой животных;
- торговать и заниматься рекламной деятельностью;
- оставлять вещи без присмотра.

3.2. Сотрудники МАОУ ДО «ДДТ» вправе удалить посетителя из учреждения и прилегающей территории в случаях:

- нарушения общественного порядка и безопасности на объекте;
- бесцельного нахождения на прилегающей к МАОУ ДО «ДДТ» территории и создания препятствий нормальной жизнедеятельности объекта;
- посягательства на сохранность имущества, находящегося в помещении МАОУ ДО «ДДТ» и на прилегающей территории;
- некорректного отношения к работникам и обучающимся МАОУ ДО «ДДТ»;
- в случаях, когда посетитель не контролирует свои действия, создает конфликтные ситуации, своим поведением оскорбляет честь и достоинство других посетителей.

3.3. Все вопросы экстренного порядка решает дежурный администратор.

4. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ И ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ

4.1. Положение о посещении учебных занятий участниками образовательного процесса принимается педагогическим советом учреждения и утверждается приказом директора МАОУ ДО «ДДТ».

4.2. Изменения (дополнения) в Положение вносятся педагогическим советом образовательного учреждения в соответствии с изменением нормативных документов, регулирующих отношения в сфере общего образования.

4.3. Срок действия настоящего Положения определяется решением педагогического совета Учреждения.

Приложение

Заявление о посещении конкретного занятия
(для разового присутствия родителя вместе с ребёнком)

Директору МАОУДО «ДДТ»
[Ф. И. О. директора]
от [Ф. И. О. родителя/законного представителя]
проживающего по адресу: [адрес]
телефон: [номер]

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить мне, [Ф. И. О. родителя], присутствовать на занятии по дополнительной общеразвивающей программе «[название программы]», которое состоится [дата, время], вместе с моим ребёнком [Ф. И. О. ребёнка, дата рождения].

Цель присутствия —

Обязуюсь не вмешиваться в ход занятия, соблюдать правила внутреннего распорядка учреждения и требования техники безопасности.

С локальными актами МАОУ ДО «ДДТ», регламентирующими посещение занятий родителями, ознакомлен(а).

Дата: [число, месяц, год]

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
3 (три) листа(ов)
Директор МАОУ ДО «ДДТ»
_____ Л.Ю. Караульщикова
«12» января 2026 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 149573922187837288311503629658482451098261240793

Владелец Караульщикова Людмила Юрьевна

Действителен С 22.10.2025 по 22.10.2026